



ANNEXE

PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES – Coopération entre WBI et le F.R.S.-FNRS

WBI et le F.R.S.-FNRS (« nous », « nos ») mettons un point d'honneur à respecter la vie privée des personnes dont nous traitons les données personnelles (nos candidates et candidats) et à traiter celles-ci dans la plus stricte confidentialité et conformément à la législation en vigueur, notamment le Règlement (EU) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (le « **RGPD** ») ainsi que toute loi nationale applicable relative à la protection des données à caractère personnel.

La présente Annexe est destinée à informer nos candidats et candidates (ci-après « vous », « vos » ou la « **personne concernée** »), en toute transparence, au sujet des données que nous collectons, du but de leur collecte, de la manière dont nous les utilisons et des droits dont vous disposez concernant le traitement de vos données à caractère personnel.

Nous attirons votre attention sur la nécessité de lire cette Annexe attentivement. Si vous deviez avoir d'autres questions, n'hésitez pas à contacter Wallonie-Bruxelles International (voir 1.2.), qui communiquera votre question au F.R.S.-FNRS, le cas échéant.

1. RESPONSABLES DU TRAITEMENT ET DÉLÉGUÉS A LA PROTECTION DES DONNÉES

1.1. WBI et le F.R.S.-FNRS sont responsables conjoints du traitement des données à caractère personnel présentées dans les candidatures dans le cadre de la coopération avec l'Académie roumaine.

1.2. Coordonnées de WBI

Wallonie-Bruxelles International
Organisme d'intérêt public
Place Saintelette 2
1080 Bruxelles Belgique
N° BCE : 0810.888.623

Le Délégué à la protection des données (plus communément appelé « DPO ») de WBI peut être contacté à l'adresse suivante: dpo2@wbi.be

1.3. Coordonnées du F.R.S.-FNRS

Fonds de la Recherche Scientifique - FNRS
Fondation d'Utilité Publique
Rue d'Egmont 5
1000 Bruxelles
Belgique
N° BCE : 0885.324.344.
privacy@frs-fnrs.be

Le DPO du F.R.S-FNRS peut être contacté à l'adresse suivante : privacy.fnrs@adastone.law (AdaStone SRL – Chaussée de la Hulpe 166 – 1170 Bruxelles – BCE 0761.830.278)

2. DONNÉES COLLECTÉES

Nous collectons vos données – personnelles ou non – pour différents buts qui sont définis au point suivant (cfr. point 3). Les données personnelles transmises aux responsables de traitement sont celles que vous leur aurez transmises volontairement lors de votre candidature.

Il s'agit notamment des catégories de données suivantes :

- **Données d'identification** : nom, prénom, fonction/profession, diplôme et année d'obtention du diplôme, organisme/institution/laboratoire/groupe/unité de rattachement, numéro de téléphone professionnel, adresse postale professionnelle, adresse e-mail professionnelle, sexe, année de naissance ;
- **Données professionnelles** : toute information incluse dans votre *curriculum vitae*, votre lettre de motivation ou votre dossier de candidature, y compris vos publications scientifiques ;
- Nos échanges ;
- Toute autre donnée que vous décidez de nous fournir.

3. FINALITÉS DU TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES ET BASES JURIDIQUES

3.1. Nous collectons et traitons vos données personnelles en vue de :

- Mener les procédures d'appel à candidatures et évaluer les candidatures dans le cadre du programme ;
- La sélection des candidatures qui feront l'objet d'un co-financement ;
- La signature des accords relatifs à la mise en œuvre du projet ;
- La coopération avec les participants aux projets, y compris la coopération dans le but de promouvoir le programme ;
- Les activités de reporting et éventuelles études statistiques.

3.2. Ces traitements sont fondés sur :

- L'exécution de mesures précontractuelles prises à l'initiative de la candidate ou du candidat (exécution de votre demande de participer au recrutement) ;
 - Le consentement de la candidate ou du candidat, le cas échéant ;
 - L'exécution d'une mission d'intérêt public ;
 - Nos intérêts légitimes, à moins que ces derniers ne prévalent sur vos intérêts ou libertés et droits fondamentaux. Nous avons, en effet, un intérêt légitime à traiter ces informations et à échanger avec vous, notamment pour répondre à vos demandes ou améliorer nos services, organiser efficacement le processus de sélection des demandes de financement, prévenir les abus et les fraudes, contrôler la régularité de nos opérations, exercer, défendre et préserver nos droits, par exemple lors de litiges, ainsi que se constituer la preuve d'une éventuelle violation
-

de nos droits, gérer et améliorer nos relations avec vous, sauf si ces intérêts sont supplantés par vos intérêts ou vos libertés et droits fondamentaux exigeant la protection de vos données personnelles. Nous veillons en tout état de cause à préserver un équilibre proportionné entre notre intérêt légitime et le respect de votre vie privée ;

- Une obligation légale à laquelle nous sommes soumis.

4. DURÉE DE CONSERVATION

4.1. Les données à caractère personnel des candidates et candidats ayant été sélectionnés seront utilisées au stade du traitement des candidatures, pendant la période de mise en œuvre du projet et pendant 5 ans après la fin de la collaboration.

4.2. Les données personnelles des personnes dont les candidatures ont été rejetées sont conservées pendant une période de 3 mois suivant la décision de refus et, sous réserve de l'accord de la personne concernée, pendant un maximum de 2 ans après la décision de refus. Le responsable de traitement est toutefois autorisé à archiver certaines données personnelles au-delà de ce délai afin de répondre à une obligation légale ou pour répondre à un intérêt légitime.

4.3. Nous pouvons également continuer à détenir des données personnelles vous concernant, en ce compris toute correspondance ou demande d'assistance nous étant adressées, afin de pouvoir répondre à toutes questions ou plaintes qui nous seraient adressées postérieurement au traitement, et afin de nous conformer à toutes les lois applicables, notamment en matière fiscale ou dans le cadre d'autres prescriptions légales.

5. DROITS DE LA PERSONNE CONCERNÉE

5.1. Conformément au RGPD, vous disposez des droits suivants :

- **Droit d'être informé** des finalités du traitement (cf. ci-dessus) et sur l'identité du responsable du traitement ;
 - **Droit d'avoir à tout moment accès** aux données que nous possédons sur vous ou vérifier si vous êtes repris dans nos base de données ;
 - **Droit de rectification** : nous prenons toutes les mesures raisonnables pour que les données que nous détenons soient à jour. Nous vous encourageons à nous consulter pour vérifier que vos données soient à jour. Si vous constatez que vos données sont inexactes ou incomplètes, vous avez le droit de nous demander de les rectifier ;
 - **Droit d'opposition** : vous pouvez à tout moment vous opposer à l'utilisation que nous faisons de vos données. Dans certains cas, nous pourrions être amenés à devoir refuser cette demande si la loi nous y oblige.
 - **Droit de suppression** : vous pouvez à tout moment solliciter la suppression de vos données personnelles. Dans certains cas, nous pourrions être amenés à devoir refuser cette demande si la loi nous y oblige.
-

- **Droit de limitation du traitement** : vous pouvez obtenir la limitation du traitement lorsque vous vous êtes opposé au traitement, lorsque vous contestez l'exactitude des données, ou lorsque vous estimez que le traitement est illicite.
- **Droit de portabilité** : vous disposez du droit de recevoir les données à caractère personnel que vous nous avez communiquées et vous pouvez également nous demander de transmettre ces données à un autre responsable de traitement.
- **Droit d'introduire une réclamation** : vous pouvez introduire une plainte auprès de l'Autorité de protection des données (www.autoriteprotectiondonnees.be ou contact@apd-gba.be).

5.2. Afin d'exercer ces droits, nous vous invitons à adresser une demande écrite, accompagnée d'une copie de votre carte d'identité à Wallonie-Bruxelles International (dpo2@wbi.be) qui les communiquera, le cas échéant, au F.R.S.-FNRS.

5.3. Nous ferons alors le nécessaire pour satisfaire à votre demande dans les meilleurs délais et en tout état de cause dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande. Au besoin, ce délai peut être prolongé de deux mois, au vu de la complexité et du nombre de demandes.

6. COMMUNICATION À DES TIERS

6.1. Nous considérons vos données personnelles comme des informations confidentielles. Nous ne les communiquons pas à des tiers dans des conditions autres que celles spécifiées par l'Annexe, et ce pour atteindre les objectifs visés et définis ci-avant ou dans les conditions dans lesquelles la loi nous y oblige.

6.2. L'accès aux données, outre celui réservé au responsable de traitement des données et aux membres de son personnel, peut, dans certains cas, être octroyé à certaines catégories de destinataires externes, telles que des expertes et experts externes coopérant avec WBI et le F.R.S.-FNRS, des représentants de candidates et candidats en raison de la réalisation des objectifs susmentionnés, les fournisseurs de services techniques, les services de messagerie, les fournisseurs d'hébergement, les entreprises informatiques, les conseils juridiques, etc.

6.3. La communication de ces informations aux personnes précitées devra, en toutes circonstances, être limitée à ce qui est strictement nécessaire ou requis par la réglementation applicable.

7. TRANSFERT VERS UN PAYS TIERS DE L'ESPACE ÉCONOMIQUE EUROPÉEN

Nous n'opérons de transfert de données vers un pays en dehors de l'espace économique européen que lorsque ce pays assure un niveau de protection adéquat au sens de la législation en vigueur et, en particulier, au sens du RGPD, ou dans les limites permises par la législation en vigueur, par exemple en assurant la protection des données par des clauses de protection standard adoptées ou approuvées par la Commission européenne.

8. SECURITÉ



8.1. Nous avons pris les mesures organisationnelles et techniques appropriées afin de garantir un niveau de sécurité adapté au risque et afin que les serveurs hébergeant vos données personnelles traitées empêchent, dans toute la mesure du possible :

- Les accès ou modifications non autorisés à ces données ;
- L'usage inadéquat ou la divulgation de ces données ;
- La destruction illégale ou la perte accidentelle de ces données.

8.2. A cet égard, nos employés qui ont accès à ces données, sont soumis à une obligation stricte de confidentialité. Nous ne pourrions toutefois être tenus pour responsables en cas de détournement de ces données par un tiers en dépit des mesures de sécurité adoptées.